



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ


Заведующий кафедрой психологии и
педагогики

 Волкова М.В.

«25» августа 2017 года

ПРОГРАММА
производственной практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)

Группа направлений и специальностей подготовки	44.00.00 Образование и педагогические науки
Направление подготовки:	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль:	Психология и социальная педагогика
Форма обучения	заочная

№ п/п	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2017 - 2018	№ 1	«25» августа 2017 г.		«25» августа 2017 г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

Обнинск
2017 год

1. Цели практики

Целью проведения практики является постановка и проведение исследований, направленных на изучение процесса овладения студентами содержанием специальных профессиональных дисциплин в соответствии с направлением подготовки «Психолого-педагогическое образование».

2. Задачи практики

- совершенствование применения комплекса теоретических и практических знаний по психолого-педагогическим дисциплинам на практике;
- совершенствование знаний и умений по планированию и реализации комплексного психолого-педагогического взаимодействия;
- формирование умений отбора и практического применения методов, приемов, средств психолого-педагогической диагностики, консультирования;
- овладение методикой организации и проведения экспериментальной работы в условиях организации, использование результатов эксперимента в научно-исследовательской работе (написании дипломных работ).
- повышение уровня процессуальной мотивации к профессиональным видам деятельности психолого-педагогической направленности;
- развитие коммуникативной культуры студента;
- формирование рефлексивных умений;
- определение сферы своих интересов в отдельной области.

3. Умения и навыки, которыми должен овладеть студент в период производственной практики

За время прохождения производственной практики студент должен уметь:

- проводить сбор эмпирических данных о заранее разработанной программе исследования;
- осуществлять отбор технологий, инструментарий для экспериментальных исследований
- проектировать программы формирующих воздействий с учетом заданной цели;
- экспериментально устанавливать зависимости между видами деятельности: консультационной, коррекционно-развивающей, организационно-воспитательной и другими;
- проводить рефлексию своей деятельности.

4. Вид практики, способ и форма проведения

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения - дискретно (по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики).

5. Место практики в структуре ОПОП и объем практики

В соответствии с учебным планом заочного отделения Института для студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 - «Психолого-педагогическое образование», профиль подготовки: «Психология и социальная педагогика» предусматривается проведение производственной практики, предназначенной для исследования влияния различных факторов на процесс овладения студентами содержанием ранее пройденных специальных дисциплин: «Методология и методы психологии», «Психолого-педагогическая диагностика».

Практика обеспечивает закрепление у студентов теоретических знаний и способствует приобретению практического опыта планирования и проведения исследований процессов обучения дисциплин по профилю подготовки в сфере будущей профессиональной

деятельности, а так же позволяет ознакомиться с передовыми педагогическими и психологическими достижениями в области проектирования педагогического процесса, программ развития субъектов педагогического процесса, собственной профессиональной деятельности.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе образовательных организаций различных типов и видов, центров психолого-педагогического сопровождения, функционирующих самостоятельно либо при любых образовательных учреждениях, в которых реализуются программы дошкольного образования и дошкольной психологии. В ходе практики студентам предоставляется возможность сбора эмпирических данных по заранее разработанной программе исследования.

Кроме того, для расширения представления о современных образовательных технологиях планируется посещение открытых занятий, наиболее опытных учителей и преподавателей.

Время проведения практики: 3 курс.

Продолжительность практики: 6 недель, 324 ч.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Студент должен овладеть следующими **компетенциями**:

- готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (ОПК-4);
- готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);
- способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6);
- способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21);
- готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);
- способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);
- способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);
- способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики: 324ч, 9 зачетных единиц.

В содержание практической деятельности студентов входит:

- подготовка и проведение эмпирических исследований на базе организации по профилю подготовки (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера, проведение бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности);
- составление и проведение двух-трех занятий / мероприятий с испытуемыми по тематике психолого-педагогической деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий;
- участие в различных видах профессиональной деятельности психолога (мероприятиях психолого-педагогического плана, проводимых в период практики в организации);
- ведение текущей психолого-педагогической документации;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;

- проведение психолого-педагогического эксперимента (или исследовательской работы);
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия прохождения практики;
- формирование отчетной документации;
- сдача на кафедру психологии и педагогики СГТИ отчетной документации.

Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание разделов работы: основные виды деятельности	Трудоемкость (ак.ч.)	Формы текущего контроля
I	Установочная конференция			
1	Инструктаж. Разъяснение студентам цели и содержания практики, выяснении готовности студентов к прохождению практики, выдаче задания на практику. Уточняются места и условия предстоящей деятельности, разъясняются формы и виды отчетности. В работе принимают участие студенты, представители кафедры, руководители практики. Планирование практики	Посещение установочной конференции, получение информации о практике, написание индивидуального плана практики	12ч	Контроль явки студентов, Индивидуальный план практики
II	Прохождение практики			
2	<p>первая неделя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познакомиться с задачами коррекционно-педагогической работы конкретного учреждения (с годовым планом), с особенностями режима учреждения; с педагогическим коллективом и с воспитанниками, в котором они будут проходить практику; с оборудованием и оформлением логопедического кабинета, документами, которые использует психолог в своей работе; - наблюдать за подготовкой логопеда к занятиям, ежедневно посещать все типы занятий психолога, учиться их анализировать; - наблюдать за проведением психолого- 	Знакомство с учреждением, наблюдение за подготовкой психолога к занятиям, наблюдение за психолого-пед. обследованием, наблюдение за детьми, подготовка к обследованию ребенка, психолого-педагогическое обследование ребенка	50ч	Контроль явки студентов, дневник практики, материалы к обследованию, протоколы обследования

	<p>пед. обследования, консультированием психологом педагогов, родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять наблюдение за детьми; - посетить уроки (занятия), проанализировать особенности детей; - Приступить к психолого-педагогическому обследованию одного ребенка, собирая о нем полную информацию. 			
3	<p>вторая неделя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наблюдать за подготовкой психолога к занятиям, ежедневно посещать все типы занятий логопеда, анализировать их; - наблюдать за проведением психолого-пед. обследования, консультированием психологом педагогов, родителей; - оказывать психологу посильную помощь в подготовке и проведении занятий; - продолжить психолого-педагогическое обследование ребенка, составить психолого-педагогическую характеристику на ребенка; - провести психолого-пед. обследование ребенка, оформить его карту, составить перспективный план коррекционной работы по результатам психолого-пед. обследования; - начать подготовку к самостоятельному проведению фронтальных и индивидуальных занятий 	<p>Наблюдение за подготовкой логопеда к занятию, их анализ, наблюдение за логопедическим обследованием, консультированием психологом педагогов и родителей, помощь психологу, проведение психолого-педагогического и психологического обследования ребенка, подготовка к самостоятельному проведению занятий</p>	50ч	<p>Контроль явки студентов, дневник практики, протоколы психолого-педагогического обследования, речевая карта, психолого-педагогическая характеристика на ребенка, перспективный план работы с ним</p>

4	<p>третья неделя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить и провести 3 индивидуальных и одно групповое или подгрупповое занятие (рабочие); - вести работу со специалистами учреждения (вид деятельности – по выбору студента); - подготовить и провести 1 индивидуальное и одно групповое или подгрупповое занятие (зачетные) - вести работу с родителями (вид деятельности – по выбору студента); 	<p>Подготовка и проведение занятий, проведение работы со специалистами учреждения</p> <p>Подготовка и проведение занятий, ведение работы с родителями</p>	100ч	<p>Контроль явки студентов, дневник практики, конспекты занятий, конспект мероприятия со специалистами учреждения</p> <p>конспект мероприятия с родителями</p>
5	<p>четвертая неделя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчетности по практике - подготовка к защите практики 	Подготовка отчетности	100ч	Отчетность по практике
III	Итоговая конференция			
7	<p>Защита отчетов по производственной практике. На итоговой конференции студенты выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию производственной практики.</p>	Подготовка и защита отчета	12ч	Ведомость с оценками за производственную практику
Итого:			324 ч	

Варианты тем индивидуальных заданий:

На период производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обычно в качестве индивидуальных заданий выступают:

- подготовка конспекта занятия с детьми дошкольного возраста / воспитательного мероприятия / тренинга по обозначенной теме, проведение и оценка данного мероприятия (например, подготовка, проведение и рефлексия занятия для детей дошкольного возраста на тему «Развитие коммуникативных способностей детей»);
- подбор психодиагностических методик, проведение процедуры диагностического обследования группы испытуемых по одному обозначенному показателю, обработка и анализ полученных данных (например, проведение диагностического обследования творческой сферы личности группы детей дошкольного возраста);
- подбор психодиагностических методик, проведение процедуры диагностического обследования личности одного испытуемого по нескольким обозначенным показателям, обработка и анализ полученных данных (например, проведение диагностического обследования личности ребенка дошкольного возраста по показателям: темперамент, уровень развития коммуникативных способностей, уровень развития творческого мышления,

уровень тревожности, уровень агрессивности, самооценка личности, направленность личности);

- составление психолого-педагогических рекомендаций для педагогов / родителей по развитию личности конкретного ребенка на основании изучения предложенной диагностической карты испытуемого.

Тематическая структура самостоятельной работы студента в рамках прохождения практики:

- подготовка и проведение эмпирических исследований по профилю основной и дополнительной специальности (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера, проведение бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности);
- составление и проведение двух-трех занятий / мероприятий с испытуемыми по тематике психолого-педагогической деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий (по мере необходимости);
- участие в различных видах профессиональной деятельности психолога (мероприятиях психолого-педагогического плана, проводимых в период практики в организации);
- ведение текущей психолого-педагогической документации;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия (написание самоанализа о прохождении практики);
- формирование отчетной документации.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в ходе прохождения практики

Практика бакалавров основана, прежде всего, на самостоятельной работе студентов, которая направляется и контролируется при помощи проведения консультаций с научным руководителем.

Перед началом практики кафедра психологии и педагогики проводит установочную конференцию с целью: ознакомить студентов с местом, сроком и программе прохождения практики; назначить старшего в группе студентов-практикантов; выдать индивидуальные задания студентам практикантам.

На первом занятии во время прохождения практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка учреждения, в котором проходят практику, получают инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

Во время прохождения практики студенты обязаны строго соблюдать режим правила внутреннего распорядка работы.

По окончании практики студент предоставляет на кафедру письменный отчет о ее прохождении с рецензиями руководителей от вуза и от базовой организации.

Для оформления отчета студенту отводится до 5 дней в конце срока, выделенного на практику в учебном плане. Отчет должен быть построен в соответствии индивидуальным заданием, полученным студентом, и отражать реальную работу и результаты практики.

Особое внимание в отчете должно быть сосредоточено на тех работах, которые лично сделаны студентом, с описанием того, какое участие студент принимал в их выполнении, какие материалы были им изучены и использованы.

Отчет должен сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами, соответствующим образом оформленными, а также содержать образцы нормативной документации, применяемые в организации.

Отчет оценивается по следующим критериям: полнота раскрытия вопроса практики, качество оформления отчета, рефлексия полученных данных.

В результате ознакомления с представленным научному руководителю отчетом о проведенной студентом работе, может быть дана рекомендация дополнить исследование или аналитические результаты, уточнить выводы и т.п.

Проведение презентации и защита отчета позволяют сформировать у студентов навык публичных выступлений, отстаивания собственной точки зрения, критического осмысления результатов исследования.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в установленном порядке.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

По итогам практики студентом подготавливается отчет, в котором фиксируются полученные экспериментальные данные, результаты их обработки и результат выполнения индивидуального задания.

По окончании практики проводится итоговая конференция по практике, на которой проводится аттестация на основе:

1. письменного отчета практиканта с приложенным к нему дневником прохождения практики;
2. характеристики (отзыва) организации, где студент проходил практику, подписанной руководителем практики от организации;
3. рецензии (отзыва) на отчет по практике, подписанной руководителем практики от кафедры;
4. публичной защиты своего отчета перед комиссией, в состав которой входят руководитель практики от кафедры «Психологии и педагогики» и два преподавателя той же кафедры, в присутствии учебной группы.

Форма аттестации. Итогом практики является сдача студентом зачета с оценкой.

10. Фонд оценочных средств производственной практики

10.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы производственной практики

Студент должен овладеть следующими **компетенциями**:

- готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (ОПК-4);
- готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5);
- способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6);
- способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами (ПК-21);
- готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22);
- способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23);
- способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24);
- способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26).

10.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по практике показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

Основой для выставления оценки студенту по итогам прохождения им производственной практики является уровень овладения студентом, установленными в программе производственной практики, компетенциями и отраженными в:

1. Отчете (дневнике) по производственной практике;
2. Результатам защиты студентом отчета по практике.

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Отчет (дневник) производственной практики	Защита отчета
1	ОПК-4	+	+
2	ОПК-5	+	+
3	ОПК-6	+	+
4	ПК-21	+	+
5	ПК-22	+	+
6	ПК-23	+	+
7	ПК-24	+	+
8	ПК-26	+	+

10.2.1. Отчет (дневник) по производственной практике выполняется в письменной форме.

При оценке отчета (дневника) по производственной практике учитывается:

- Правильность оформления.
- Уровень сформированности компетенций.
- Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
- Уровень знания фактического материала.
- Логика, структура и грамотность изложения материала в отчете.
- Умение связать теорию с практикой.
- Умение делать обобщения, выводы.

№ п.п.	Оценка	Шкала
1	Отлично	оценивается работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую, методическую подготовку и умелое применение полученных знаний в ходе практики, проделавшего анализ работы средствами теоретической рефлексии, творчески оформившего свой отчет.
2	Хорошо	работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес, строго придерживался формальных требований, не проявлял творчества, оригинальности в проведении исследований, поиска новых фактов.
3	Удовлетворительно	работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в интерпретации данных, формальность в описании фактов, формулировании выводов, не показал интереса к своим испытуемым, небрежно оформил отчет.

4	Неудовлетворительно	работа студента, не выполнившего программу практики, или представившего отчет о практике, выполненного на крайне низком уровне.
---	---------------------	---

10.2.2. Защита студентом отчета на Итоговой конференции.

Характер защиты студентом отчета на Итоговой конференции определяется экспертным путем в ходе проведения студентом выступления. В качестве экспертов выступает назначенная распоряжением заведующего кафедрой комиссия, в состав которой входит профессорско-преподавательский состав кафедры и представители работодателей, в том числе, с мест прохождения студентами производственной практики.

Высказанное согласованное экспертное мнение комиссии о результатах защиты студентом отчета по практике оформляется в зачетно-экзаменационной ведомости.

При оценке ответов на вопросы учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении учебной практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала и его применение на практике; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал, используемый на практике; - правильно формулировать используемые определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу (теоретическому и эмпирическому).
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала, который был применен в период практики; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу (теоретическому и эмпирическому).
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала, который был применен на практике; - показать общее владение понятийным аппаратом; - уметь строить ответ о результатах прохождения практики; - знать основную рекомендуемую учебную литературу.

4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - незнание значительной части теоретического материала, примененного на практике; - не владение понятийным аппаратом, используемом в ходе прохождения практики; - существенные ошибки при изложении материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса о результатах прохождения практики; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.
---	---------------------	---

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

10.3.1. Отчет (дневник) по производственной практике выполняется в письменной форме.

При оценке отчета (дневника) по производственной практике учитывается:

1. Правильность оформления.
2. Уровень сформированности компетенций.
3. Уровень усвоения теоретических положений дисциплин, знание которых потребовалось при выполнении практики, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
4. Уровень знания фактического материала.
5. Логика, структура и грамотность изложения материала в отчете.
6. Умение связать теорию с практикой.
7. Умение делать обобщения, выводы.

10.3.2 Характер защиты студентом отчета на Итоговой конференции

Определяется экспертным путем в ходе проведения студентом выступления.

В качестве экспертов выступает назначенная распоряжением заведующего кафедрой комиссия, в состав которой входит профессорско-преподавательский состав кафедры и представители работодателей, в том числе, с мест прохождения студентами производственной практики.

Примерные вопросы в ходе защиты студентами отчета на Итоговой конференции:

1. Расскажите, с какими проблемами, в плане профессиональной деятельности, Вы столкнулись на практике?
2. Проводили ли Вы консультирование других специалистов организации?
3. С какими проблемами Вы столкнулись при консультировании родителей?
4. Сколько индивидуальных занятий Вы посмотрели?
5. Сколько групповых занятий Вы посмотрели?
6. Расскажите о взаимодействии со специалистами в процессе прохождения практики
7. Какую наглядность Вы сделали для занятий?
8. Были ли в Вашей группе дети с комплексными нарушениями развития?
9. С какими психолого-педагогическими заключениями были дети, которых Вы обследовали?
10. Стаж психолога, у которого Вы были на практике?

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Положение о порядке проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2017 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2017 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

11. Организация практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Инвалид или лицо с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики, институт согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости, для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

12. Рекомендуемое информационное обеспечение

12.1. Основная литература

1. Якимова Е.А. Укрепление здоровья ребенка в детском саду. Из опыта работы ДОУ [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Якимова Е.А., Фатюшина Н.Э., Тимофейчук И.Л.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2014.— 296 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61040>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Никитина А.В. Нетрадиционные техники рисования в детском саду. Планирование, конспекты занятий [Электронный ресурс]: пособие для воспитателей и заинтересованных родителей/ Никитина А.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2016.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61014>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Бабынина Т.Ф. Социально-педагогическая деятельность в детском саду [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров профиль «Психология и социальная педагогика»/ Бабынина Т.Ф.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны, Казань: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2012.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29888>.— ЭБС «IPRbooks»

12.2. Дополнительная литература

1. Шмакова А.В. Общий психологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шмакова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51464>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.В. Зудина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785>.— ЭБС «IPRbooks»

12.3. Технические и программные средства

Для проведения практики необходимы экран, мультимедиа-проектор, а также требуется компьютерный класс с общим программным обеспечением (Microsoft Office), среда программирования Free Pascal, локальная вычислительная сеть и Интернет.

12.4. Ресурсы сети интернет

1. Электронно-библиотечная система: [www. IPRbooks](http://www.IPRbooks)

Ресурсы открытого доступа:

1. www.rsl.ru/ – Российская государственная библиотека.
2. www.aport.ru/ – Поисковая система.
3. www.rambler.ru/ – Поисковая система.
4. www.yandex.ru/ – Поисковая система.
5. Педагогическая библиотека - <http://www.pedlib.ru/>
6. Психолого-педагогическая библиотека - <http://www.koob.ru/>
7. Педагогическая библиотека - <http://www.metodkabinet.eu/>
8. Библиотека Гумер - <http://www.gumer.info/>
9. Социология, психология, управление – <http://soc.lib.ru/>

13. Материально-техническое обеспечение практики

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. экран
2. мультимедиа-проектор
3. компьютер
4. телевизор.

Организации, являющиеся базами практики, располагают специально оборудованными кабинетами, бытовыми помещениями, соответствующими действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям ТБ при проведении учебных и научно-производственных работ.



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ »**

Кафедра психологии и педагогики

**ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)**

База прохождения практики: _____
(наименование организации - полностью)

Выполнил (а) студент (ка) _____ курса,
_____ группы
заочной формы обучения
направления 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование
_____ (ФИО студента)

Руководитель практики от Института:
_____ (уч. звание, ФИО)

Руководитель практики от Организации:
_____ (должность, ФИО)

Печать
Организации



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
« СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ »**

Кафедра психологии и педагогики

**Задание
на производственную практику**

Студенту _____ группы _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

База прохождения практики: _____

Задание на практику:

- подготовка и проведение эмпирических исследований по профилю подготовки (проведение психодиагностических процедур индивидуального и коллективного характера, проведение бесед, включенных наблюдений по тематике психолого-педагогической деятельности);
- составление и проведение двух-трех занятий / мероприятий с испытуемыми по тематике психолого-педагогической деятельности;
- изготовление дидактического материала и наглядных пособий (по мере необходимости);
- участие в различных видах профессиональной деятельности психолога (мероприятиях психолого-педагогического плана, проводимых в период практики в организации);
- ведение текущей психолого-педагогической документации;
- выполнение индивидуального задания, определенного руководителем от организации, на базе которого проходит практика;
- обсуждение итогов выполнения индивидуального задания с руководителем от организации;
- рефлексия (написание самоанализа о прохождении практики);
- формирование отчетной документации.

Руководитель практики от кафедры _____ / _____ /
подпись ФИО

Дата выдачи задания «_____» _____ 20__ г.

Приложение 3

Календарный план прохождения производственной практики

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

студента _____ группы _____

на период практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание работы (заполняет студент)	Сроки выполнения работы	Подпись руководителя практики от Организации
1			
2			
3			
4			
5			
...			
...			
...			
...			

План составил _____ / _____ /
подпись студента ФИО студента

«___» _____ 20__ г.

План согласован:

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____ /
подпись руководителя ФИО руководителя

«___» _____ 20__ г.

Отзыв руководителя практики от организации

(отзыв пишется руководителем практики от организации в свободной форме, в отзыве желательно отразить степень ответственности студента, проявленную в период практики, объем и качество выполненных им заданий, в том числе – индивидуального с указанием его темы, рекомендации и замечания)

- В результате прохождения практики студент овладел следующими **компетенциями**:
- способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (ОПК-4) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (ОПК-5) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (ПК-21) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (ПК-22) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (ПК-23) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (ПК-24) – **да/ нет** (подчеркнуть)
 - способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (ПК-26) – **да/ нет** (подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка _____

Руководитель практики от организации: _____ / _____ /
подпись руководителя ФИО руководителя

«_____» _____ 20__ г.
Печать
Организации

Отзыв руководителя практики от кафедры

(отзыв пишется руководителем практики от кафедры в свободной форме, в отзыве желательно отразить качество предоставленных отчетных материалов, четкость и логичность предоставленного материала, объем проделанной работы в период практики, полноту и уместность графического материала, своевременность предоставления отчетных материалов на кафедру, степень ответственности студента, проявленную в период практики, имеющиеся замечания)

В результате прохождения практики студент **овладел** следующими компетенциями:
способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (**ОПК-6**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

готовностью использовать знание различных теорий обучения, воспитания и развития, основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов (**ОПК-4**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

готовностью организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую (**ОПК-5**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

способностью организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития (**ПК-21**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи (**ПК-22**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

способностью осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики (**ПК-23**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

способностью к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий (**ПК-24**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

способностью эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей (**ПК-26**) – **да/ нет** (подчеркнуть)

Оценка за практику _____

Руководитель практики от кафедры: _____ / _____ /
подпись руководителя ФИО руководителя

« _____ » _____ 20__ г.